Algemene voorwaarden:

Dienstverlening

1 januari 2019

Dutch Crowd Security
Wielingenstraat 12A
1441 ZR Purmerend

Deel 1 – Definities

Aan de volgende in deze Algemene Voorwaarden met een hoofdletter gebezigde woorden wordt de bijbehorende betekenis toegekend:

Alarminstallatie

Een bij of op het Object van Opdrachtgever geplaatste installatie die geschikt is om via het openbare telefoonnet of een vaste lijnverbinding te worden aangesloten op de alarmcentrale van de Meldkamer van Opdrachtnemer of op een externe Meldkamer.

Alarmopvolging

Het doorgeven van de door de Meldkamer ontvangen alarmmeldingen aan de door Opdrachtgever aangegeven personen en/of instanties, en, indien overeengekomen, het op verzoek van Opdrachtgever ter plaatse instellen van een onderzoek naar de oorzaak van een alarmmelding.

Beveiligingsdiensten

Alle vormen van dienstverlening door Opdrachtnemer op het terrein van beveiliging en bewaking.

Boodschappendienst

Het aannemen van en ter verdere behandeling doorgeven aan Opdrachtgever van berichten van klanten/relaties van Opdrachtgever gedurende de met Opdrachtgever overeengekomen uren waarop de telefooncentrale van Opdrachtgever niet wordt bediend.

Diensten

De door Opdrachtnemer te verrichten diensten zoals blijkt uit de tussen partijen gesloten Overeenkomst.

Evenement

Hieronder wordt verstaan:

A. Een publiek toegankelijke gebeurtenis;

B. Die een tijdelijk en incidenteel karakter heeft;

C. Die plaatsvindt op een vooraf bekende, afgebakende locatie;

D. Waarvoor de betrokken gemeente op grond van de geldende wet- en regelgeving een evenementenvergunning heeft verleend;

E. Of die plaatsvindt in een inrichting, waarop een milieuvergunning rust en deze vergunning het organiseren van evenementen toelaat.

Externe Meldkamer

De door Opdrachtnemer benutte en aangewezen Meldkamer van een derde.

Meldkamer

De centrale Meldkamer van Opdrachtnemer.

Mobiele surveillance

Beveiligingsdienst door surveillanten van Opdrachtnemer die niet gestationeerd zijn in of bij een Object, welke bestaat uit het bezoeken en het controleren van het Object, al dan niet met behulp van een surveillanceauto.

Object

Het pand of perceel, inrichting, complex of installatie waarop de Diensten betrekking hebben e.e.a. in ruimste zin des woords.

Objectbeveiliging

Beveiligingsdiensten door Personeel van Opdrachtnemer dat is gestationeerd in of bij het Object.

Opdrachtgever

De partij(en) die al of niet via een gemachtigde met Opdrachtnemer een Overeenkomst aangaat.

Opdrachtnemer

De maatschappij binnen Dutch Crowd Security dat de Beveiligingsdiensten dan wel advies, recherche of schadeonderzoek en/of overige bijkomende (facilitaire) werkzaamheden aanbiedt en aflevert.

Overeenkomst

De Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarvan deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

Personeel

Alle (hulp)personen, al dan niet in dienst bij Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer worden ingezet bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.

Dutch Crowd Security

Dutch Crowd Security en al haar gelieerde moeder- en dochterondernemingen, handelsnamen (of -maatschappijen)

Riskmanagement

Advisering, consultancy en (project)management door Opdrachtnemer op het gebied van beveiliging en bewaking.

Services

Facilitaire Diensten, zijnde niet- beveiligingsdiensten, verricht door functionarissen die door Opdrachtnemer zijn gestationeerd in of bij een Object en/of project van Opdrachtgever.

Sleutels

Sleutels, keycards, afstandsbedieningen en alle andere mogelijke middelen waardoor toegang tot een Object kan worden verkregen.

Tarief

De vergoeding die de Opdrachtgever dient te betalen voor de overeengekomen Diensten.

Werkzaamheden

Het geheel van ontwerp-, installatie- en onderhoudswerkzaamheden – met inbegrip van de levering van goederen, software en diensten – dat Opdrachtnemer moet verrichten om te bewerkstelligen dat aan de uit de Overeenkomst voortvloeiende eisen worden beantwoord

Deel 2 – Algemene Bepalingen

1. Werkingssfeer

1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle (rechts)handelingen van Opdrachtnemer zoals aanbiedingen, overeenkomsten of aanvaardingen van opdrachten in het kader van (raam)overeenkomsten, en prevaleren 66k boven de algemene voorwaarden van de Opdrachtgever indien Opdrachtnemer de toepasselijkheid daarvan niet uitdrukkelijk heeft afgewezen. Een verwijzing van de Opdrachtgever naar eigen inkoopvoorwaarden, aanbestedingsvoorwaarden of andere voorwaarden wordt door Opdrachtnemer niet aanvaard. Iedere toestemming tot aanvang van werkzaamheden geldt als uiteindelijke en finale acceptatie van deze Algemene Voorwaarden tenzij expliciet schriftelijk anders is overeengekomen.

1.2. Naast en in aanvulling op het bepaalde in lid 1 zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing indien de Opdrachtgever de gelding ervan in eerdere overeenkomsten met Opdrachtnemer heeft aanvaard.

1.3. De Opdrachtgever aanvaardt de gelding van deze Algemene Voorwaarden op alle toekomstige transacties met Opdrachtnemer.

1.4. In geval van nietigheid van een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

1.5. Deze Algemene Voorwaarden kunnen door Opdrachtnemer worden gewijzigd. De wijzigingen zullen van toepassing zijn vanaf het moment dat Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk heeft geinformeerd dat de Algemene Voorwaarden zijn gewijzigd en Opdrachtgever een exemplaar van de meest recente Algemene Voorwaarden heeft ontvangen. Op de Overeenkomst zijn altijd de meest recente Algemene Voorwaarden van toepassing. Opdrachtgever kan kosteloos de meeste recente Algemene Voorwaarden opvragen bij Opdrachtnemer. De Algemene Voorwaarden zijn ook te vinden en te raadplegen op de website van Dutch Crowd Security (https://www.dutchcrowdsecurity.nl).

2. Aanbiedingen en Offertes

2.1. De aanbieding van Opdrachtnemer is vrijblijvend: hij kan zijn aanbieding onverwijld na ontvangst van de aanvaarding daarvan herroepen tenzij die aanbieding een termijn voor aanvaarding bevat en de termijn nog niet is verstreken

2.2. De inhoud van alle aanbiedingsdocumenten, zoals tekeningen, beschrijvingen of specificaties, is zo nauwkeurig mogelijk, doch niet bindend.

2.3. De Opdrachtgever dient de informatie uit de aanbiedingsdocumenten vertrouwelijk te behandelen en mag deze niet voor eigen gebruik of gebruik door derden aanwijzen of aan derden bekend maken. Het bepaalde in artikel 24 van deze voorwaarden is van overeenkomstige toepassing.

2.4. Indien op basis van de aanbiedingsdocumenten geen Overeenkomst tot stand komt, dienen al deze documenten op eerste verzoek van Opdrachtnemer terstond door de Opdrachtgever en voor zijn rekening en risico te worden geretourneerd aan het adres van Opdrachtnemer.

2.5. Indien op basis van een aanbieding van Opdrachtnemer geen Overeenkomst tot stand komt heeft Opdrachtnemer ten laste van de Opdrachtgever recht op een redelijke vergoeding van de aan zijn prijsaanbieding verbonden kosten, zoals de kosten van ontwerpen of begroten, conform artikel 7:405 van het Nederlands Burgerlijk Wetboek. Betaling van de verschuldigde aanbiedingskosten vindt plaats binnen 2 weken na datum van de betreffende factuur.

2.6. Indien tijdens de duur van een overeenkomst kostprijsverhogende factoren optreden, zoals maar niet gelimiteerd tot: wijzigingen in de lonen en andere arbeidsvoorwaarden, toeslagen op de lonen, premieverhogingen voor de sociale wetten, verhogingen van onkostenvergoedingen alsmede kostprijsverhogingen door externe kosten en wetswijzigingen, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen tarieven jaarlijks te indexeren. Deze bevoegdheid ontstaat eerst nadat 3 maanden zijn verstreken sedert het tijdstip waarop partijen de overeenkomst zijn aangegaan.

2.7. Bovenop de indexering als genoemd in artikel 2.6 is Opdrachtnemer gerechtigd om per 1 januari en per l juli van ieder kalenderjaar haar prijzen te indexeren op basis van een Operationele

Kostprijs Index (OKI). De OKI wordt door Opdrachtnemer vastgesteld op basis van de gemiddelde kostprijs van haar Personeel in de periode van zes maanden voorafgaand aan de datum van indexering.

3. Totstandkoming van overeenkomsten

3.1. Overeenkomsten tot het verrichten van diensten en het uitvoeren van werkzaamheden binden Opdrachtnemer eerst na haar schriftelijke bevestiging. Indien niet binnen 5 dagen, eveneens schriftelijk, de juistheid van de inhoud van deze schriftelijke bevestiging wordt betwist, zijn Opdrachtnemer en de Opdrachtgever hieraan gebonden.

3.2. Aanvullingen, wijzigingen en/of nadere afspraken zijn slechts van kracht, indien schriftelijk overeengekomen.

4. Verplichtingen van opdrachtnemer

4.1. Opdrachtnemer is niet verder gehouden dan een globale toetsing van door of vanwege Opdrachtnemer verstrekte informatie, ontwerpen, tekeningen, berekeningen en bestekken. De controle door Opdrachtnemer van door de Opdrachtgever te leveren goederen zal niet meer omvatten dan een visuele inspectie op uitwendige schade voor zover dat bij verpakte goederen redelijkerwijs mogelijk is, controle van nummers en afmetingen en voor zover mogelijk, de verificatie van de paklijsten.

4.2. Opdrachtnemer zal zich naar beste vermogen inspannen om de Werkzaamheden uit te voeren. De reikwijdte van zijn verplichtingen is echter mede afhankelijk van de mate van inbreng en invloed op de Opdrachtgever c.q. de door of namens de Opdrachtgever ingeschakelde derde(n).

4.3. De in het vorige lid genoemde inspanningsverbintenis heeft betrekking op het verrichten van overeengekomen dienstverlening. Hieronder valt uitdrukkelijk niet de tussenkomst en/of betrokkenheid bij conflicten tussen de Opdrachtgever en haar werknemers en/of andere derden.

4.4. Opdrachtnemer zorgt er voor dat hij op de hoogte is van de voor de Werkzaamheden van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege, alsmede van de voorschriften van bijzondere aard, zoals technische of industriele normen.

4.5. Opdrachtnemer zorgt er voor dat de Opdrachtgever tijdig desgevraagd informatie ontvangt over de in zijn aanbieding gehanteerde verhouding tussen loon en materiaal en zijn betaalgedrag in het kader van de wet ketenaansprakelijkheid en verleggingsregeling omzetbelasting.

4.6. Opdrachtnemer is verplicht om alle gegevens van de Opdrachtgever vertrouwelijk te behandelen, voor zover deze gegevens als zijnde vertrouwelijk aan Opdrachtnemer bekend zijn gemaakt, en er voor te zorgen dat zijn personeel die vertrouwelijkheid respecteert

5. Verplichtingen van de opdrachtgever

5.1. Opdrachtgever verplicht zich om Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de Overeenkomst uit te voeren onder condities die voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en andere overheidsvoorschriften.

5.2. Opdrachtgever zorgt er voor dat Opdrachtnemer beschikt over alle (technische) informatie, (hulp)materialen, gegevens beslissingen en wijzigingen die noodzakelijk zijn om Opdrachtnemer in staat te stellen de Werkzaamheden conform de Overeenkomst te realiseren. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van en volledigheid van deze informatie, gegevens, beslissingen en wijzigingen. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan deze verplichting voldoet, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of extra kosten die voortvloeien uit de nalatigheid van Opdrachtgever, waaronder kosten van het door Opdrachtnemer zelf verkrijgen van die middelen, volgens gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.3. Opdrachtgever zorgt er voor dat Opdrachtnemer tijdig over alle goederen beschikt waarvan in de Overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat die door of namens de Opdrachtgever ter beschikking zullen worden gesteld. De Opdrachtgever is er voor verantwoordelijk indien deze goederen niet deugdelijk of ongeschikt zijn.

5.4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden in verband met de in leden 2 en 3 bedoelde informatie, gegevens, beslissingen, wijzigingen en goederen.

5.5. De Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de door haar te verrichten diensten en werkzaamheden ongehinderd te kunnen verrichten alsmede draagt Opdrachtgever zorg voor in redelijkheid gewenste faciliteiten.

5.6. De Opdrachtgever zorgt tijdig voor de kosteloze beschikking over en vrije toegang tot het terrein; het gebouw en de locatie waarop of waarin de Werkzaamheden moeten worden verricht; voor schone, veilige en gezonde omstandigheden; alsmede geschikte bergruimte aldaar.

5.7. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de toestand van de gebouwen/locaties waar Werkzaamheden worden verricht, alsmede voor de omstandigheden die de uitvoering van de Werkzaamheden verhinderen of ernstig belemmeren. De Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer en diens personeel tijdig voor gevaarlijke situaties te waarschuwen.

5.8. De Opdrachtgever zorgt er voor dat op de locaties waar de Werkzaamheden worden verricht Opdrachtnemer tijdig, kosteloos en met leveringsgarantie kan beschikken over de benodigde (nuts)voorzieningen, zoals elektriciteit, (drink)water, gas, telecom, schaftgelegenheid en sanitaire voorzieningen.

5.9. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor hulppersonen, zoals onderaannemers of leveranciers die hij heeft voorgeschreven. Opdrachtnemer is niet verplicht om deze zelfstandige hulppersonen te contracteren, indien de Opdrachtgever de contractvoorwaarden van deze hulppersonen niet wenst te accepteren. Indien de voorgeschreven hulppersoon niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteert, heeft Opdrachtnemer recht op termijnverlenging en/of kostenvergoeding krachtens artikel 17.

5.10. De Opdrachtgever is buiten de werktijden van Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de goederen en eigendommen van Opdrachtnemer, zoals: materialen, werktuigen of gereedschappen, die op het werk zijn aangevoerd.

5.11. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om Opdrachtnemer, zijn personeel of diens hulppersonen aanwijzingen te geven die niet in verband staan met de Werkzaamheden of strijdig zijn met de aard van de Overeenkomst.

5.12. De Opdrachtgever staat Opdrachtnemer toe om op de schuttingen en afrasteringen, die dienen ter afsluiting van het gebouw of de plaatsen waar de Werkzaamheden worden verricht, alsmede elders op het werkterrein aanduidingen van zijn naam en bedrijf of reclame aan te brengen.

5.13. De Opdrachtgever is verplicht alle (bedrijfs)gegevens van Opdrachtnemer dan wel alle in verband met de Overeenkomst van Opdrachtnemer ontvangen informatie vertrouwelijk te behandelen. Het is de Opdrachtgever verboden deze gegevens en informatie voor eigen gebruik of gebruik door derden aan te wenden of aan derden bekend te maken. Bij overtreding van de in dit lid opgenomen verplichting verbeurt de Opdrachtgever een onmiddellijke opeisbare en niet voor rechterlijke matiging vatbare boete van EUR 10.000,- per dag dat de overtreding voort duurt, met een maximum van EUR 250.000,- onverminderd het recht van Opdrachtnemer om volledige schadevergoeding te vorderen.

5.14. De Opdrachtgever is verplicht gebruik te maken van de diensten zoals deze in de Overeenkomst beschreven staan. In geval van overtreding verbeurt Opdrachtgever een onmiddellijke opeisbare boete van € 5000,- per overtreding per dienst.

6. Wederkerige verplichtingen

6.1. Partijen zullen elkaar voortdurend op de hoogte stellen van alle feitelijke of juridische veranderingen in de respectievelijke ondernemingen van partijen die van invloed kunnen zijn op het optreden van partijen onder deze overeenkomst.

7. Verzekering van de opdrachtgever

7.1. Indien Werkzaamheden tijdens een bouwproces geschieden is Opdrachtgever verplicht een gebruikelijke CAR- verzekering of daarmee gelijk te stellen gebruikelijke verzekering(en) aan te gaan en in stand te houden waarin Opdrachtnemer (met inbegrip van de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen onderaannemers en hulppersoneel) als medeverzekerde is opgenomen indien de Werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen voor bouw of montage van of aan het bedrijf of project van de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk iets anders is overeengekomen.

8. Personeel en gedetacheerden

8.1. Opdrachtnemer is vrij in de keuze van haar Personeel.

8.2. Per aanvraag tot levering zal tenminste een periode van 5 uren aaneengesloten per ingehuurde medewerker worden gefactureerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

8.3. Het Personeel zal tijdens de dienstverlening een uniform van Opdrachtnemer dragen, tenzij met Opdrachtgever nadrukkelijk anders is overeengekomen en wettelijke bepalingen zich daartegen niet verzetten

9. Verbod overname personeel en gedetacheerden

9.1. Het is de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst en tot twee jaar na beeindiging daarvan, niet toegestaan om werknemers en directieleden van Dutch Crowd Security, alsmedepersonen die in de periode van een jaar voorafgaand aan het einde van de Overeenkomst met Opdrachtnemer, een dienstbetrekking hebben of hebben gehad met Dutch Crowd Security en / of met de aan Dutch Crowd Security gelieerde entiteiten, in dienst te (doen) nemen dan wel anderszins voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer

9.2. Het is de Opdrachtgever in geval van detachering niet toegestaan deze gedetacheerde personen gedurende de looptijd van de detachering tot twee jaar direct na het einde van de detachering in dienst te (doen) nemen, dan wel anderszins voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

9.3. De Opdrachtgever verbeurt een onmiddellijke opeisbare boete ten belope van 2 bruto jaarsalarissen van de desbetreffende medewerker, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om een volledige schadevergoeding (waaronder operationelezowel als commerciele schade) te vorderen bij overtreding van de in leden 1 en 2 van dit artikel genoemde verplichting.

10. Toetsing, aanvaarding en oplevering

10.1. De Opdrachtgever is bevoegd om via controles, beproevingen of tests te toetsen of de Werkzaamheden en resultaten van de Werkzaamheden voldoen aan de eisen die voortvloeien uit de Overeenkomst, mits deze controles in overleg met en onder toezicht van Opdrachtnemer worden uitgevoerd.

10.2. Toetsing door of namens de Opdrachtgever geschiedt, na overleg met Opdrachtnemer, tenzij iets anders is overeengekomen, voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever binnen redelijke grenzen hierbij de noodzakelijk medewerking verlenen.

10.3. De Opdrachtgever dient bij het uitoefenen van zijn toetsingsbevoegdheid de Werkzaamheden zo weinig mogelijk te verstoren. Hij is verantwoordelijk voor de vertraging en/of kosten die als gevolg daarvan ontstaan en die niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.

10.4. Zodra Opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat de resultaten van de Werkzaamheden gereed zijn voor aanvaarding en de Opdrachtgever deze niet binnen de door Opdrachtnemer gestelde termijn keurt en al dan niet onder voorbehoud aanvaardt dan wel onder aanwijzing van de gebreken weigert, worden de resultaten van de Werkzaamheden geacht stilzwijgend te zijn aanvaard.

10.5. Na de aanvaarding worden de resultaten van de Werkzaamheden als opgeleverd beschouwd. Opdrachtnemer is bevoegd de oplevering te verdelen in een aantal deelopleveringen.

10.6. Worden de resultaten van de Werkzaamheden door de Opdrachtgever (stilzwijgend) aanvaard, dan wordt als het tijdstip van aanvaarding aangemerkt de dag van de kennisgeving door Opdrachtnemer.

10.7. De Opdrachtgever kan ook de Werkzaamheden aanvaarden door dit schriftelijk aan Opdrachtnemer mede te delen. De datum van verzending van deze mededeling geldt dan als tijdstip van aanvaarding.

11. Duur en beëindiging overeenkomst

11.1. Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever worden aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

11.2. Elk der partijen is gerechtigd een Overeenkomst voor onbepaalde tijd tegen het eind van ieder kalenderjaar bij aangetekende brief op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

11.3. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd wordt na afloop van de overeengekomen periode stilzwijgend verlengd voor eenzelfde periode, tenzij de overeenkomst door een der partijen uiterlijk 3 maanden voor de afloop van zodanige periode bij aangetekende brief is opgezegd.

11.4. In afwijking van het bepaalde in artikel 6:225 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is Opdrachtnemer niet gebonden aan afwijkingen die voorkomen in de aanvaarding door Opdrachtgever van de offerte/aanbieding van Opdrachtnemer.

11.5. Bij een samengestelde offerte/aanbieding voor meerdere diensten bestaat geen verplichting voor Opdrachtnemer tot het verrichten van een gedeelte van de diensten tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs, indien het andere gedeelte niet wordt aanvaard.

11.6. Indien Opdrachtgever de offerte/aanbieding niet volledig invult en niet rechtsgeldig ondertekend retourneert, kan geen overeenkomst tot stand komen. De verplichtingen van Opdrachtnemer zullen eerst ingaan na ontvangst door Opdrachtnemer van het door Opdrachtgever ondertekende en volledige ingevulde exemplaar van de offerte/aanbieding en eventuele overige voor het uitvoeren van de dienst noodzakelijke bescheiden en gegevens.

12. Prijs en betaling

12.1. In de tussen partijen overeengekomen bedragen en in de in deze algemene voorwaarden genoemde bedragen is de omzetbelasting niet begrepen. De Opdrachtgever vergoedt de door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst verschuldigde omzetbelasting.

12.2. Alle prijzen en tarieven zijn gebaseerd op een normale werkweek van maandag tot en met vrijdag. Alle Werkzaamheden die worden verricht buiten de normale arbeidstijden per kalenderdag worden verrekend tegen de in de Overeenkomst vastgelegde tarieven. Alle wachturen respectievelijk uitvaluren van personeel of materieel veroorzaakt door de Opdrachtgever worden verrekend op basis van de in de Overeenkomst vastgelegde tarieven.

12.3. De Opdrachtgever is verplicht de per termijn bij vooruitbetaling verschuldigde factuurbedragen binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen zonder enig beroep op korting, verrekening of

schuldvergelijking. Nadien is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer zonder nadere aanzegging of ingebrekestelling aanspraak op vergoeding van een contractuele rente van 1,5% per maand met ingang van de dag, waarop de betaling uiterlijk had behoren te geschieden. In dat geval is Opdrachtnemer tevens bevoegd om de werkzaamheden te schorsen.

12.4. Vindt de betaling niet plaats binnen een maand na de dag waarop dit uiterlijk had behoren plaats te vinden, dan is Opdrachtnemer tevens bevoegd om de Overeenkomst te ontbinden.

12.5. Als Opdrachtnemer vermoedt dat de Opdrachtgever de op Opdrachtgever rustende verplichtingen niet nakomt of niet zal nakomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om van de Opdrachtgever en voor diens rekening en risico genoegzame zekerheid te verlangen, zoals een bankgarantie. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft met het stellen van de verlangde zekerheid, is Opdrachtnemer bevoegd de Werkzaamheden te schorsen of de Overeenkomst te ontbinden.

12.6. Ingeval de Opdrachtgever de op Opdrachtgever rustende verplichting om goederen tijdig op de overeengekomen plaats van aflevering af te nemen niet nakomt of niet zal nakomen, is Opdrachtnemer bevoegd om deze goederen voor rekening en risico van de Opdrachtgever op te slaan of op een geschikte wijze te verkopen en het aan Opdrachtnemer verschuldigde op de opbrengst te verhalen, mits hij de Opdrachtgever heeft aangemaand om de goederen alsnog binnen 5 dagen af te nemen.

12.7. Alle werkelijk door Opdrachtnemer gemaakte kosten om tot voldoening van verschuldigde facturen te geraken, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij Opdrachtnemer verkiest deze kosten forfaitair te bepalen op 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 350,-.

12.8. Voor zover tijdelijke betaling uitblijft, is Opdrachtnemer tevens gerechtigd om het faillissement van Opdrachtgever aan te vragen. De kosten hiervoor bedragen minimaal € 1.440,- en mogen separaat aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

12.9. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

12.10. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur

13. Klachten

13.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 1 week na ontdekking, doch uiterlijk 1 maand na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer. Ieder recht van klagen vervalt indien deze termijnen niet in acht worden genomen.

13.2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.
Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 19.

13.3. Ook indien Opdrachtgever tijdig reclameert, blijft zijn verplichting tot betaling van de uit hoofde van de overeenkomst bestede werkzaamheden bestaan.

13.4. Reclames geven Opdrachtgever nimmer het recht nakoming van zijn verplichtingen op te schorten, compensatie of schuldvergelijking toe te passen

14. Overmacht

14.1. Voor zover dat niet reeds voortvloeit uit de wet of Overeenkomst is Opdrachtnemer in ieder geval niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever indien deze het gevolg is van:

14.1.1. arbeidsongeregeldheden waaronder (werk)stakingen bij derden of onder eigen personeel;

14.1.2. tekortschieten van hulppersonen en/of hulpdiensten;

14.1.3. transportmoeilijkheden of extreme verkeersomstandigheden;

14.1.4. brand en verlies van te verwerken onderdelen;

14.1.5. maatregelen van enige binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid, zoals importverboden of handelsverboden;

14.1.6. gewelddadige of gewapende acties;

14.1.7. onvoorziene vermeerdering van levertijden;

14.1.8. pandemie of uitbraak (voorbeeld: COVID-l9, SARS)

14.1.9. overmacht;

14.1.10. het door overmacht in gebreke blijven van een hoofdaannemer, nevenaannemer, onderaannemer of toeleverancier;

14.1.11. onoordeelkundig gebruik, molest, brand, storm, bliksem, inbraak, sabotage of vergelijkbare zaken;

14.1.12. het zonder toestemming ingrijpen in de installatie door of in opdracht van de Opdrachtgever of enig derde;

14.1.13. storingen in de energievoorzieningen, communicatieverbindingen, netwerken die al dan niet worden gedeeld met andere toepassingen of installatiedelen van derden waarmee geYntegreerd of gekoppeld wordt;

14.1.14. storingen als direct gevolg van onvolkomenheden in generieke onderdelen van de levering zoals firmware, (operating) system software (waaronder MS Windows/Linux/iOS, e.d.), browsersoftware etc.;

14.1.15. kwaadwillende besmetting of latenties zoal virussen, worms, trojan horses, logistic bombs, etc.;

14.1.16. het ontbreken van de bereidheid bij de Opdrachtgever om tegen de daarbij behorende vergoedingen software-updates af te nemen die de tekortkoming verhelpen

14.2. In geval van overmacht is Opdrachtnemer zonder rechterlijke tussenkomst bevoegd hetzij de uitvoering van de Overeenkomst voor een periode van ten hoogste zes maanden op te schorten, hetzij de Overeenkomst te ontbinden, zonder dat er voor opdrachtnemer een verplichting tot schadevergoeding ontstaat. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert tijdens de uitvoering van de Overeenkomst intreedt. Indien Opdrachtnemer zich beroept op overmacht heeft opdrachtgever pas na zes maanden het recht de Overeenkomst te ontbinden.

14.3. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijk contract betreft.

14.4. Indien zich een geval voordoet als in artikel 14.1 beschreven, is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot enige schadevergoeding.

15. Schorsing, vertraging, ontbinding en opzegging

15.1. De Opdrachtgever is bevoegd de Werkzaamheden te schorsen. Hij is verplicht dit schriftelijk en onder vermelding van de gronden mee te delen en met bekwame spoed met Opdrachtnemer in overleg te treden omtrent de gevolgen.

15.2. Indien Opdrachtnemer ten gevolge van de schorsing gepaste voorzieningen of maatregelen moet treffen, heeft hij recht op termijnverlenging en/of kostenvergoeding krachtens artikel 17.

15.3. Worden de Werkzaamheden of enig deel daarvan geschorst, vertraagd, geannuleerd of ontbonden en is dit Opdrachtnemer niet toe te rekenen, dan is de Opdrachtgever verplicht om: a. berekend naar de stand van de Werkzaamheden, aan Opdrachtnemer alle verrichte Werkzaamheden te vergoeden. b. berekend vanaf het moment van het intreden van de schorsing, vertraging, annulering of ontbinding, de aanneemsom van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te vergoeden.

15.4. In afwijking van het gestelde in lid 15.3. geldt bij annulering van de opdracht van een Evenement dat Opdrachtgever verplicht is aan Opdrachtnemer te vergoeden, tenzij in de Overeenkomst anders overeengekomen:

15.4.1. indien annulering korter dan 30 dagen voor aanvang dienst/opdracht: 100% van de geannuleerde diensturen;

15.4.2. indien annulering tussen de 30 en 60 dagen voor aanvang dienst/opdracht: 70% van de geannuleerde diensturen.

15.4.3. indien annulering langer dan 60 dagen voor aanvang dienst/opdracht: 30% van de geannuleerde diensturen.

15.5. Indien de werkzaamheden gedurende meer dan twee maanden zijn geschorst of vertraagd, is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.

15.6. Indien de Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting uit hoofde van de overeenkomst, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, alsmede ingeval van faillissement, surseance van betaling, stilleggen of liquidatie van de onderneming van de Opdrachtgever, wordt deze geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft Opdrachtnemer het recht, zonder nadere ingebrekestelling, de uitvoering van alle met de Opdrachtgever gesloten overeenkomsten op te schorten of deze geheel of ten dele te ontbinden, te harer keuze, zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is en onverminderd haar recht op schadevergoeding. In deze gevallen is elke vordering welke Opdrachtnemer ten laste van de Opdrachtgever heeft of krijgt dadelijk en ineens opeisbaar.

15.7. Partijen zijn gerechtigd deze Overeenkomst op te zeggen zonder inachtneming van enige opzegtermijn wegens dringende redenen. Dringende redenen ontstaan in ieder geval onder de volgende omstandigheden:

15.7.1. aanvraag tot verlening van surseances van betaling aan een der partijen, faillietverklaring van een der partijen, of enig andere omstandigheid waarbij betreffende de vrije beschikking over zijn totale vermogen verliest;

15.7.2. het zodanig schenden van de verplichtingen uit deze overeenkomst door een der partijen dat van de andere partij redelijkerwijs niet kan worden verwacht dat deze de overeenkomst voortzet.

15.8. Elke overeenkomst wordt aangegaan onder de ontbindende voorwaarde dat Opdrachtgever voldoende kredietwaardig is voor de geldelijke nakoming van de overeenkomst, zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is. In dit verband is Opdrachtnemer gerechtigd bij of na het sluiten van de Overeenkomst (door een derde) een kredietcontrole uit te voeren. In het geval een kredietadvies niet voldoet aan de standaarden van Opdrachtnemer – een kredietscore zonder verhoogd risico – kan Opdrachtnemer de overeenkomst per direct ontbinden, een borgsom eisen of een vooruitbetaling verplicht stellen, zulks ter beoordeling van Opdrachtnemer.

15.9. In geval van beeindiging van deze overeenkomst anders dan aangegeven in dit artikel door Opdrachtgever verbeurd betreffende partij terstond en zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst een direct opeisbare boete van € 25.000,- voor elke week dat Opdrachtnemer rechtens deze overeenkomst werkzaamheden voor Opdrachtgever zou uitvoeren.

16. Gevolgen van beëindiging of opzegging van de overeenkomst

16.1. Geen van de partijen heeft recht op schadevergoeding – van welke aard dan ook – indien deze Overeenkomst door de andere partij opgezegd wordt met inachtneming van artikel 15.6 en de contractueel overeengekomen opzegtermijn.

17. Termijnverlenging en/of kostenvergoeding

17.1. Behoudens het bepaalde in artikel 16 heeft Opdrachtnemer recht op termijnverlenging en/of kostenvergoeding indien:

17.1.1. deze algemene voorwaarden daar uitdrukkelijk in voorzien en onder de voorwaarde dat de vertraging en/of kosten hun oorzaak vinden in een omstandigheid die niet aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend;

17.1.2. deze hun oorzaak vinden in een omstandigheid waarvoor de Opdrachtgever verantwoordelijk is en waartegen Opdrachtnemer niet behoeft te waarschuwen gelet op dienst in artikel 4 lid 1 genoemde verplichting;

17.1.3. zich een onvoorziene omstandigheid voordoet van dien aard dat de Opdrachtgever naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet mag verwachten dat de Overeenkomst ongewijzigd in stand blijft.

17.2. Als Opdrachtnemer van mening is dat hij recht heeft op termijnverlenging en/of kostenvergoeding, deelt hij dat de Opdrachtgever met bekwame spoed schriftelijk en gemotiveerd mee daarbij vermeldt hij alle directe en indirecte kosten, alsmede een redelijke opslag voor algemene kosten, winst en risico. Voorts vermeldt hij de gevolgen ten aanzien van de planning.

18. Wijzigingen (meer en minder werk)

18.1. De Opdrachtgever is bevoegd om wijzigingen in de Overeenkomst, Werkzaamheden, resultaten van de Werkzaamheden, opdrachten, het werkplan en inspectieplan aan Opdrachtnemer op te dragen.

18.2. Opdrachtnemer is niet verplicht een opgedragen wijziging uit te voeren indien de wijziging:

18.2.1. niet schriftelijk is opgedragen;

18.2.2. tot een onaanvaardbare verstoring van de Werkzaamheden zou leiden;

18.2.3. zijn kennis en/of bekwaamheden en/of capaciteiten te boven gaat;

18.2.4. niet in zijn belang zijn;

18.2.5. indien partijen niet tot overeenstemming komen over de financiele gevolgen en de consequenties.

18.3. Als Opdrachtnemer bereid is de wijziging uit te voeren, dan stuurt hij de Opdrachtgever een schriftelijke prijsaanbieding. Opdrachtgever zal binnen 5 dagen na ontvangst van de prijsaanbieding aan Opdrachtnemer laten weten of zij de prijsaanbieding accepteert.

18.4. Opdrachtnemer heeft recht op een redelijke vergoeding van de kosten verbonden aan de in voorgaande lid bedoelde prijsaanbieding, ongeacht of partijen het over die prijsaanbieding eens worden

19. Aansprakelijkheid

19.1. Na het tijdstip van oplevering is Opdrachtnemer niet meer aansprakelijk voor gebreken, tenzij: a. die gebreken aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, en bovendien b. de gebreken schriftelijk aan Opdrachtnemer worden gemeld voor het verstrijken van de geldende garantietermijn, en

bovendien c. de Opdrachtgever die gebreken voorafgaande aan de oplevering niet heeft opgemerkt, en bovendien d. de Opdrachtgever die gebreken op het tijdstip van oplevering redelijkerwijs niet had moeten ontdekken.

19.2. Indien er geen garantievoorwaarden zijn vastgelegd in de overeenkomst geld als garantievoorwaarden een garantietermijn van 12 maanden na datum levering.

19.3. Is Opdrachtnemer krachtens het bepaalde in het lid 1 aansprakelijk, dan is hij slechts gehouden tot herstellen van het gebrek aan het geleverde. Opdrachtnemer is in geen geval gehouden tot het vergoeden van enige directe of indirecte schade of nadeel geleden door de Opdrachtgever als gevolg van het gebrek waaronder doch niet beperkt tot: gevolgschade, bedrijfsschade, productieverlies, omzet- of winstderving of waardevermindering of verlies van producten evenmin als bedragen die in de uitvoeringskosten zouden zijn begrepen als de Werkzaamheden van de aanvang af goed zouden zijn uitgevoerd.

19.4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor enig gebrek aan het geleverde indien door- of namens de Opdrachtgever of door enig derde zonder schriftelijke toestemming is inbegrepen op het geleverde door bijvoorbeeld uitbreiding, mutatie, herstel, demontage, upgrading, updating, verplaatsing, etc.

19.5. Opdrachtnemer is nimmer verantwoordelijk voor enig gebrek indien de voor het geleverde vereiste (omgevings)omstandigheden en randvoorwaarden niet vervuld werden of worden.

19.6. De omvang van de door Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt tot het bedrag van de in de Overeenkomst vastgelegde prijs of indien bij het sluiten van de Overeenkomst geen prijs is bepaald tot het bedrag van de vermoedelijke prijs.

19.7. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk is voor schade die de Opdrachtgever lijdt en die rechtstreeks het uitsluitend gevolg is van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming, dan komt voor vergoeding echter alleen in aanmerking die schade waartegen Opdrachtnemer verzekerd is, dan wel redelijkerwijs verzekerd had behoren te zijn. Als het voor Opdrachtnemer ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst niet of niet tegen een redelijke conditie mogelijk is een verzekering als bedoeld in dit lid af te sluiten, of daarna tegen redelijke condities te verleningen, is de vergoeding van de schade beperkt tot het bedrag dat door Opdrachtnemer voor de onderhavige overeenkomst exclusief BTW in rekening is gebracht.

19.8. Indien en voor zover de Opdrachtgever enig aan de Overeenkomst verbonden risico heeft verzekerd, is hij gehouden eventueel schade onder die verzekering te vorderen en Opdrachtnemer te vrijwaren voor verhaalaanspraken van de verzekeraar.

19.9. Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervalt, voor zover niets anders is overeengekomen, op het moment van oplevering dan wel beeindiging van de Overeenkomst.

19.10. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, die bij de door haar gehanteerde werkwijze niet te vermijden is, indien door Opdrachtgever niet onverwijld schriftelijk bezwaar is geuit tegen deze werkwijze, of indien door Opdrachtgever of de omstandigheden geeiste spoed tot deze werkwijze dwingt.

19.11. In geval van toerekenbare tekortkoming is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde winst. Opdrachtnemer is voorts in geen geval aansprakelijk voor vertragingsschade, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens het door Opdrachtgever niet kunnen nakomen van verplichtingen jegens derden, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking, informatie of materialen door Opdrachtgever en schade wegens door Opdrachtnemer gegeven inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van een schriftelijke overeenkomst vormt.

19.12. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, indien Opdrachtgever onvoldoende of onjuiste informatie heeft verstrekt, op grond waarvan de door Opdrachtnemer te verrichten diensten en werkzaamheden zijn vastgesteld en uitgevoerd.

19.13. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, indien Opdrachtgever het schadevoorval niet binnen 8 dagen na constatering daarvan schriftelijk ter kennis van Opdrachtnemer heeft gebracht. Termijn dat Opdrachtgever aanspraak maakt op schadevergoeding bedraagt 6 maanden na constatering schadevoorval.

19.14. Onverminderd de eigen aansprakelijkheid van Opdrachtnemer zijn werknemers van Opdrachtnemer jegens de Opdrachtgever niet persoonlijk aansprakelijk voor schade veroorzaakt in de dienstbetrekking, behalve indien er sprake is van opzet of grove schuld zijdens de betreffende werknemer.

19.15. Voor vergoeding van andere schade dan in dit artikel genoemd, is Opdrachtnemer slechts aansprakelijk indien en voor zover de Opdrachtgever bewijst dat deze te wijten is aan opzet of grote nalatigheid van Opdrachtnemer. Dergelijke schade wordt vergoed indien en voor zover deze wordt gedekt door de daartoe door Opdrachtnemer afgesloten verzekering. In geen geval zal de schadevergoeding echter meer bedragen dan het totaal van de bedragen van het eigen risico van de verzekering van Opdrachtnemer en de door verzekeraar gedane uitkering tot ten € 250.000,- per gebeurtenis of reeks van gebeurtenissen met een oorzaak en met een maximum per Opdrachtgever van € 1.000.000,- per jaar.

19.16. De rechtsvordering uit hoofde van een gebrek is niet ontvankelijk indien de Opdrachtgever niet met bekwame spoed nadat hij deze heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk en gemotiveerd Opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld.

19.17. Het vorderingsrecht uit hoofde van een gebrek vervalt door verloop van een maand na de schriftelijke en gemotiveerde ingebrekestelling.

19.18. De rechtsvordering uit hoofde van een gebrek waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, is niet ontvankelijk indien zij wordt gesteld, voor zover niet iets anders is overeengekomen, later dan de dag waarop de Overeenkomst door oplevering, ontbinding of opzegging is geeindigd.

19.19. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden wegen (product)aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een door de Opdrachtgever aan een derde geleverd product of installatie en dat mede bestond uit door Opdrachtnemer ontwikkelde en/of geleverde goederen, behoudens indien en voor zover de Opdrachtgever bewijst dat de schade is veroorzaakt door die goederen en onverminderd het bepaalde in lid 8 van dit artikel.

19.20. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van de noodzaak tot vervanging van sleutels en/of sloten, doordat personeel van Opdrachtnemer sleutels e.d., die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst aan Opdrachtnemer zijn toevertrouwd, is kwijtgeraakt, is beperkt tot een bedrag van € 10.000,- per gebeurtenis. Nadat Opdrachtnemer Opdrachtgever in kennis heeft gesteld van het verlies van (een) sleutel(s) verplicht Opdrachtnemer zich binnen 48 uur zorg te dragen voor vervanging van sleutels en sleutelsystemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die na het verstrijken van voornoemde termijn ontstaat, doordat onbevoegden zich met de verloren gegane of kwijtgeraakte sleutels toegang tot de lokaliteiten, waarop de overeenkomst betrekking heeft, hebben verschaft.

19.21. Voor zover de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt of uitgesloten, gelden deze beperkingen en/of uitsluitingen tevens ten behoeve van ondergeschikten van Opdrachtnemer en ten behoeve van derden (en hun ondergeschikten) waarvan Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient.

20. Strafbare feiten

20.1. Indien door het personeel van Opdrachtnemer strafbare feiten worden ontdekt, wordt zulks aan de Opdrachtgever gerapporteerd. De beslissing tot het doen van aangifte wordt genomen door de Opdrachtgever. Aangifte van strafbare feiten wordt door het personeel van Opdrachtnemer enkel en alleen ten verzoeke van de Opdrachtgever en onder diens verantwoordelijkheid gedaan. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en haar personeel voor alle aanspraken van derden terzake van zodanige aangifte, ongeacht of Opdrachtnemer of haar personeel met betrekking tot de aangifte enig verwijt valt te maken.

21. Eigendomsbehoud

21.1. Alle voor de Werkzaamheden bestemde goederen worden eigendom van de Opdrachtgever nadat deze aan 6l zijn financiele verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan, met inbegrip van hetgeen de Opdrachtgever wegens zijn tekortschieten in zijn verplichtingen verschuldigd mocht worden.

22. Intellectueel eigendom

22.1. De intellectuele en industriele eigendomsrechten op alle aan de Opdrachtgever geleverde goederen, gegevens en (technische) informatie blijven berusten bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft het exclusieve recht tot openbaarmaking, verwezenlijking en

verveelvoudiging van deze goederen, gegevens en informatie en de Opdrachtgever heeft uitsluitend het gebruiksrecht daarvan.

22.2. De door Opdrachtnemer aan de Klant afgegeven documenten, zoals ontwerpen, tekeningen, technische beschrijvingen of bestekken worden eigendom van de Opdrachtgever nadat deze aan zijn financiele verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan en mogen door de Opdrachtgever worden gebruikt met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van de intellectuele en industriele eigendom.

22.3. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen elkanders handelsmerken, handelsnamen of andere herkomstaanduidingen, of enige andere merken of symbolen die daarop lijken, niet registreren.

22.4. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen alle (dreigende) inbreuken op handelsmerken of andere intellectuele eigendomsrechten van elkaar onmiddellijk schriftelijk ter kennis brengen.

23. Geheimhouding

23.1. Elk van beide partijen zal vertrouwelijke informatie omtrent of van de andere partij niet openbaar maken of gebruiken anders dan voor het doel waarvoor de vertrouwelijke informatie verkregen is, behoudens voor zover de openbaarmaking of het gebruik noodzakelijk is het kader van de uitvoering van een Overeenkomst.

23.2. Elk van beide partijen neemt alle redelijke voorzorgsmaatregelen teneinde zijn geheimhoudingsverplichtingen na te komen. Geen van de in dit artikel opgenomen bepalingen legt de ontvangende partij enige beperking op ten aanzien van informatie of gegevens, al dan niet gelijk of gelijksoortig aan de informatie of gegevens vervat in de vertrouwelijke informatie, indien die informatie of gegevens:

23.2.1. reeds het rechtmatige bezit waren van de ontvangende partij voordat deze van de betrokken partij werd verkregen;

23.2.2. onafhankelijk door de ontvangende partij zijn ontwikkeld zonder gebruikmaking van informatie of gegevens van de betrokken partij;

23.2.3. algemeen bekend zijn of worden of algemeen toegankelijk worden gemaakt, anders dan door een handelen of nalaten van de ontvangende partij; of

23.2.4. door een derde aan de ontvangende partij bekend worden gemaakt, zonder dat een geheimhoudingsverplichting jegens de betrokken partij wordt geschonden.

23.2.5. krachtens de wet, een verordening of een gerechtelijk bevel of bij besluit van een andere overheidsinstantie openbaar dient worden gemaakt, op voorwaarde dat de ontvangende partij zich tot het uiterst inspant om de omvang van die openbaarmaking te beperken en de betrokken partij tevoren in kennis stelt van een zodanige voorgenomen openbaarmaking

23.3. Partijen staan er voor in dat hun medewerkers alsmede door partijen ingeschakelde derden geheimhoudingsverplichtingen, als hierboven in leden 1 en 2 beschreven, nakomen.

23.4. Bij overtreding van het voorgaande lid verbeurt de Opdrachtgever een onmiddellijke opeisbare en niet voor rechterlijke matiging vatbare boete van € 25.000,- per dag dat de overtreding voort duurt, met een maximum van € 250.000,-.

24. Toepasselijk recht

24.1. Op alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

24.2. Alle geschillen die tussen partijen mochten ontstaan naar aanleiding van de algemene voorwaarden zullen worden beslecht door de rechtbank Amsterdam.

Deel 3 - Segmentsbepaling / Bijzonder activiteiten

25. Meldkamer / Alarmcentrale

25.1. Waarschuwen en gegevensverwerking

25.1.1. Opdrachtnemer zal alleen de instanties en personen waarschuwen conform de schriftelijke instructies door Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal daarbij zoveel mogelijk de door Opdrachtgever opgegeven volgorde aanhouden, maar is daaraan niet gebonden. Opdrachtnemer staat niet in voor het adequaat ingrijpen door de gewaarschuwde Personen en/of overheidsinstanties.

25.1.2. Opdrachtnemer heeft het recht schriftelijke gegevens afkomstig van Opdrachtgever op te slaan in een digitale databank. Wijzigingen van die gegevens moeten door Opdrachtgever schriftelijk worden doorgegeven aan Opdrachtnemer. Mutaties die door Opdrachtgever worden opgegeven zullen in deze databank worden verwerkt. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer een actueel overzicht van de in de databank geregistreerde gegevens toezenden.

25.1.3. Bij een geschil waarbij de door de Meldkamer geregistreerde signalen van de Alarminstallatie en/of door de Meldkamer geregistreerde gegevens van Opdrachtgever in het geding zijn, is de registratie c.q. databank van de Meldkamer doorslaggevend.

25.2. Nodeloos alarm a. Mede ter voorkoming van nodeloze alarmering van de politie en/of andere overheidsinstanties heeft Opdrachtnemer het recht een alarmmelding eerst bij Opdrachtgever te verifieren. Bij meer dan 10 nodeloze alarmmeldingen heeft Opdrachtnemer het recht een bedrag van € 15,00 exclusief BTW per nodeloze melding in rekening te brengen dan wel, na schriftelijke waarschuwing, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beeindigen.

25.3. Alarminstallatie en verbinding

25.3.1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de plaatsing van een Alarminstallatie die geschikt is om aangesloten te worden op de Meldkamer van Opdrachtnemer, de instandhouding van de verbinding, het tijdig in- en uitschakelen van de Alarminstallatie en het gebruik van de Alarminstallatie overeenkomstig de instructies/gebruiksaanwijzing.

25.3.2. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor de instructie van derden (bijvoorbeeld zijn Personeel en/of huisgenoten en/of huurders) die met het oog op de correcte uitvoering van deze Overeenkomst op de hoogte dienen te zijn van de bedieningsvoorschriften van de Alarminstallatie en de procedure die gevolgd wordt bij een alarmmelding.

25.3.3. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de gevolgen van storingen of gebreken aan de Alarminstallatie en/of de verbinding, door welke oorzaak ook.

25.3.4. Opdrachtgever is verplicht het Personeel van Opdrachtnemer toegang te verlenen tot het Object voor het verrichten van noodzakelijke werkzaamheden aan de Alarminstallatie.

25.4. Proefperiode en testen door Opdrachtgever

25.4.1. De eerste veertien dagen na aansluiting van de Alarminstallatie bij de Meldkamer gelden als proefperiode. Tijdens de proefperiode zal bij alarmmeldingen alleen Opdrachtgever worden gewaarschuwd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.

25.4.2. Opdrachtgever mag de Alarminstallatie van tijd tot tijd testen, mits de Meldkamer voordien daarvan op de hoogte is gesteld. Wanneer een en ander niet tevoren aan de Meldkamer is gemeld en als gevolg daarvan alarmering plaatsvindt, wordt zulks als een nodeloos alarm aangemerkt en doorberekend.

26. Boodschappendienst

26.1. *Algemeen* - Opdrachtnemer staat niet in voor de bereikbaarheid van de personen aan wie de boodschappen moeten worden doorgegeven. Opdrachtnemer is slechts gehouden boodschappen door te geven en Opdrachtnemer zal derhalve niet ingaan op verzoeken om informatie of commentaar en zal geen klachten in behandeling nemen. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met de onbereikbaarheid van de opgegeven personen.

26.2. *Gegevens* - Op de registratie en mutatie van gegevens van Opdrachtgever door de Meldkamer van Opdrachtnemer is paragraaf 3.l.l van deze Algemene Voorwaarden van Overeenkomstige toepassing.

26.3. *Extra vergoeding* - Indien het werkelijk aantal door te geven boodschappen, gemeten over een periode van drie maanden, hoger blijkt te zijn dan overeengekomen, zal Opdrachtnemer het aantal extra boodschappen in rekening brengen, naar evenredigheid van de vergoeding voor het overeengekomen aantal boodschappen.

26.4. *Telefoonvergoeding* - Opdrachtgever is er verantwoordelijk voor dat de telefoon van Opdrachtgever wordt doorgeschakeld naar de Meldkamer van Opdrachtnemer, dan wel dat zijn klanten tussen de overeengekomen tijdstippen contact opnemen met de Meldkamer van Opdrachtnemer via de daartoe opengestelde telefoonverbinding. Opdrachtnemer is nimmer

verantwoordelijk voor storingen van of gebreken aan de telefoonverbinding door welke oorzaak dan ook.

27. Meldkamer

27.1. *Externe Meldkamer* - Indien Opdrachtgever niet is aangesloten bij de Meldkamer van Opdrachtnemer, maar bij een Externe Meldkamer, is Opdrachtnemer nimmer verantwoordelijk of aansprakelijk voor het functioneren van die Meldkamer en de onjuistheid van de door die Meldkamer verstrekte gegevens. De Externe Meldkamer is verantwoordelijk voor de registratie en mutatie van de waarschuwingsadressen en actiepatronen en draagt er zorg voor dat contact wordt opgenomen met de door Opdrachtgever opgegeven personen. Voor het geval registratie en mutatie toch door de Meldkamer van Opdrachtnemer plaatsvindt, geldt paragraaf 3.l.l van deze Algemene Voorwaarden onverkort.

27.2. *Nodeloze controle bij Alarmopvolging* - Een nodeloze controle zal, ongeacht de oorzaak, als Alarmopvolging worden aangemerkt en aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Indien de surveillant op verzoek van Opdrachtgever naar het Object moet komen, terwijl geen sprake is van een Alarmmelding, zal aan Opdrachtgever eveneens een Alarmopvolging in rekening kunnen worden gebracht.

27.3. *Verhindering controleronde bij Mobiele surveillance* - De controles of bezoeken van een mobiele surveillant aan het Object kunnen deel uitmaken van een ronde die tevens inspecties van Objecten van andere klanten omvat, teneinde de kosten van de beveiliging tot een redelijk niveau te beperken. De surveillant kan genoodzaakt zijn om een ander Object met spoed te onderzoeken of aan een andere surveillant assistentie te verlenen waardoor de controle van het Object van Opdrachtgever kan worden vertraagd, onderbroken of overgeslagen. Voor schade van Opdrachtgever die het gevolg is van een dergelijke verhindering is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.

27.4. *Openings- en sluitrondes* - Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertragingen van openingen en sluitingen van het Object die het gevolg zijn van onvoorziene omstandigheden, zoals ongewone verkeersdrukte en weersomstandigheden.

28. Riskmanagement

28.1. Terbeschikkingstelling

28.1.1. Indien in het kader van het Riskmanagement door Opdrachtnemer Personeel aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld voor de duur van een project, is Opdrachtgever gehouden om, zodra hem bekend is op welke datum het project eindigt, Opdrachtnemer onmiddellijk, doch in ieder geval een maand voor het einde van het project, daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen.

28.1.2. Opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en werktijden van het aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde Personeel voldoen aan de van toepassing zijnde cao en aan de wettelijke voorschriften. Aanvang en duur van de vakantie wordt

vastgesteld in onderling overleg tussen Opdrachtgever, Opdrachtnemer en het ter beschikking gestelde Personeel. Oktober 2023

28.1.3. Opdrachtgever is de vergoeding voor het ter beschikking stellen van Personeel verschuldigd over de volledig overeengekomen arbeidsomvang, vermeerderd met een vergoeding voor eventueel meer gewerkte uren en door het Personeel gemaakte onkosten, tenzij het Personeel niet werkzaam is geweest wegens ziekte, arbeidsongeschiktheid, verlof of een andere reden die in de risicosfeer ligt van Opdrachtnemer. Indien buiten de gebruikelijke werktijden werkzaamheden worden verricht gelden de met Opdrachtgever overeengekomen toeslagen.

28.1.4. Opdrachtnemer factureert aan de hand van de door Opdrachtgever voor akkoord getekende urenverantwoording van het Personeel. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juiste invulling van gewerkte uren en overuren en van door het Personeel gemaakte onkosten.

28.1.5. Indien Opdrachtgever weigert de urenverantwoording voor akkoord te tekenen heeft Opdrachtnemer het recht het aantal door het Personeel gewerkte uren zelf vast te stellen overeenkomstig de opgave van de werknemer dan wel, bij gebreke van een dergelijke opgave, vast te stellen op de overeengekomen arbeidsomvang.

29. Advies, Recherche en Schadeonderzoek

29.1. *Algemeen*

29.1.1. De Opdrachtgever dient er voor in te staan dat de objectiviteit en/of integriteit van Opdrachtnemer zal zijn gewaarborgd. Indien de Opdrachtgever aan deze verplichting niet (meer) kan voldoen, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst zonder ingebrekestelling onmiddellijk te ontbinden.

29.1.2. De Opdrachtnemer is gehouden haar Diensten en werkzaamheden naar beste weten en kunnen te verrichten, met inachtneming van de van overheidswege gestelde regels en de (privacy)gedragscode van de Sectie ARS van de Nederlandse Veiligheidsbranche.

29.2. *Rapportage*

29.2.1. Ter afsluiting van de uitgevoerde opdracht brengt de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever rapport uit van haar bevindingen.

29.2.2. Telkens wanneer de Opdrachtnemer dat nodig acht, dan wel wanneer dit met de Opdrachtgever is overeengekomen, brengt de Opdrachtnemer tussenrapport uit aan de Opdrachtgever.

29.2.3. De Opdrachtnemer zal alle registraties, gegevens, correspondentie, documenten en overige stukken met betrekking tot de aanvaarding en uitvoering van de opdracht bewaren gedurende een termijn van minimaal vijf jaren na indiening van het eindrapport. Kladstukken c.q. concepten zullen minimaal een jaar worden bewaard.

Overige zaken die toebehoren aan Opdrachtgever zullen met het eindrapport worden meegezonden naar de Opdrachtgever.

29.3. Strategische partners

29.3.1. Indien en voor zover de Opdrachtnemer dit nodig acht voor een deugdelijke uitvoering van de opdracht, zal hij zich, voorzover gebruikelijk in overleg met de Opdrachtgever, kunnen doen bijstaan door een of meer door hem deskundig geachte personen of instanties. De kosten van deze deskundigen komen voor rekening van de Opdrachtgever.

30. Wijziging voorwaarden en toepasselijke versie

30.1. De artikelhoofden in deze voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en hebben geen betekenis voor het bepalen van inhoud en strekking van de voorwaarden.

30.2. Opdrachtnemer is gerechtigd de inhoud van deze algemene voorwaarden tussentijds te wijzigen. Wijziging wordt via de website van Opdrachtnemer kenbaar gemaakt.

30.3. Bij eventuele geschillen over de uitleg van deze algemene voorwaarden is de Nederlandse tekst beslissend.

De algemene voorwaarden zijn goedgekeurd door de directie en zijn geldig vanaf 1-1-2019